



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ ЦРР – детский
сад № 35 «Фантастика»
/О.И. Абдулевская/
«10» _____ 2023 г.

Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в МДОУ ЦРР- детский сад № 35 «Фантастика»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006, ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 августа 2019 г. № 492-ст, и устанавливает порядок допуска воспитанников, сотрудников образовательного учреждения, посетителей на его территорию и в здание.

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения допуска воспитанников, сотрудников и посетителей в здание и на территорию образовательного учреждения, транспортных средств на территорию образовательного учреждения, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества, исключаящих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и пронос (провоз) запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) в здание и на территорию образовательного учреждения.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися в здании и на территории образовательного учреждения, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. Организация и контроль за функционированием пропускного и внутриобъектового режимов возлагаются на должностное лицо образовательного учреждения, ответственное за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, в соответствии с приказом заведующего, а их непосредственное обеспечение – на сторожей, осуществляющих охранные функции в здании и на территории образовательного учреждения. При необходимости, в целях организации и контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка,

приказом заведующего утверждается график дежурства дежурных администраторов из числа сотрудников образовательного учреждения.

1.5. Требования настоящего Положения распространяются на всех сотрудников образовательного учреждения и доводятся до них под подпись, на воспитанников и посетителей – в части, их касающейся.

1.6. Пост охраны оборудуется на основном входе в здание образовательного учреждения и оснащается пакетом документов по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов.

2. Порядок допуска в здание и на территорию обучающихся, сотрудников и посетителей

2.1. Проход в здание образовательного учреждения и выход из него осуществляются через пост охраны на основном входе. Пресечение попыток проноса запрещенных предметов в образовательное учреждение осуществляется с применением ручного металлоискателя.

2.2. Воспитанники и их законные представители допускаются в здания и на территорию в установленное расписанием время по спискам групп, заверенным подписью заведующего и печатью образовательного учреждения.

2.3. Сотрудники образовательного учреждения допускаются в здание и на территорию по списку, заверенному подписью заведующего и печатью образовательного учреждения, при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Документами, удостоверяющими личность, для прохода в здание ДОО являются:

- паспорт гражданина Российской Федерации или иного государства (для иностранных граждан с переводом на русский язык);
- загранпаспорт гражданина Российской Федерации или иного государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооружённых сил Российской Федерации или иных государственных военизированных структур;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации;
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;
- военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; персональная электронная карта; справка взамен военного билета согласно Приказу Министерства обороны РФ от 22.11.2021 № 700 «Об утверждении инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»;
- удостоверение беженца, а лица получившего временное убежище на территории РФ – свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ в соответствии с Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах».

2.4. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здания и на территорию: заведующий образовательного учреждения (лицо, его замещающее), должностное лицо, ответственное за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности. Сотрудники, которым

необходимо быть в образовательном учреждении в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной заведующим (лицом, его замещающим) и печатью образовательного учреждения.

2.5. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий воспитатели групп передают сторожу (вахтеру) списки посетителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников, заверенные подписью заведующего (лица, его замещающего) и печатью образовательного учреждения. Посетители при этом допускаются в здание и на территорию образовательного учреждения при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и регистрации в журнале учета посетителей. Документами, удостоверяющими личность, для прохода в здание ДООУ являются:

- паспорт гражданина Российской Федерации или иного государства (для иностранных граждан с переводом на русский язык);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или иного государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооружённых сил Российской Федерации или иных государственных военизированных структур;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации;
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;
- военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; персональная электронная карта; справка взамен военного билета согласно Приказу Министерства обороны РФ от 22.11.2021 № 700 «Об утверждении инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»;
- удостоверение беженца, а лица получившего временное убежище на территории РФ – свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ в соответствии с Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах».

2.6. Во всех иных случаях посетители из числа родителей (законных представителей) воспитанников допускаются в здание и на территорию образовательного учреждения по согласованию с заведующим (лицом, его замещающим) или должностным лицом, ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности,

при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и регистрации в журнале учета посетителей. Документами, удостоверяющими личность, для прохода в здание ДООУ являются:

- паспорт гражданина Российской Федерации или иного государства (для иностранных граждан с переводом на русский язык);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или иного государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооружённых сил Российской Федерации или иных государственных военизированных структур;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации;
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;
- военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; персональная электронная карта; справка взамен военного билета согласно Приказу Министерства обороны РФ от 22.11.2021 № 700 «Об утверждении инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»;
- удостоверение беженца, а лица получившего временное убежище на территории РФ – свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ в соответствии с Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах».

2.7. Родители (законные представители) воспитанников ожидают своих детей на территории ДООУ в специально отведенных для этого местах ожидания.

2.8. Посетители, не связанные с проведением образовательного процесса, посещающие образовательное учреждение по служебной необходимости или при проведении праздничных мероприятий, допускаются в здание и на территорию образовательного учреждения по согласованию с заведующим (лицом, его замещающим) или должностным лицом, ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, при предъявлении документа, удостоверяющего личность (служебного удостоверения), и регистрации в журнале учета посетителей. Документами, удостоверяющими личность, для прохода в здание ДООУ являются:

- паспорт гражданина Российской Федерации или иного государства (для иностранных граждан с переводом на русский язык);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или иного государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооружённых сил Российской Федерации или иных государственных

военизированных структур;

- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации;
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;
- военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; персональная электронная карта; справка взамен военного билета согласно Приказу Министерства обороны РФ от 22.11.2021 № 700 «Об утверждении инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»;
- удостоверение беженца, а лица получившего временное убежище на территории РФ – свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ в соответствии с Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах».

2.9. Посетители, не желающие проходить регистрацию, не имеющие документа, удостоверяющего личность или проносящие запрещенные предметы, с мотивированной ссылкой на настоящее Положение в здание и на территорию образовательного учреждения не допускаются.

3. Порядок допуска на территорию транспортных средств

3.1. Допуск транспортных средств на территорию образовательного учреждения осуществляется по списку, заверенному подписью заведующего (лица, его замещающего) и печатью образовательного учреждения, после проведения осмотра с целью исключения провоза запрещенных предметов с регистрацией в журнале учета транспортных средств.

3.2. При допуске на территорию водитель транспортного средства предупреждается о соблюдении мер безопасности при движении на территории образовательного учреждения.

3.3. Транспортные средства оперативных служб допускаются на территорию образовательного учреждения беспрепятственно.

4. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества

4.1. Внос (вынос) имущества в (из) здания образовательного учреждения и на (с) его территории (за исключением личных вещей) осуществляется по согласованию с заведующим (лицом, его замещающим).

4.2. В случае возникновения подозрений в попытке вноса запрещенных предметов осуществляется осмотр имущества.

5. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

5.1. Воспитанники, сотрудники, посетители образовательного учреждения обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка воспитанников, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты в части, их касающейся.

5.2. В целях обеспечения пожарной безопасности воспитанников, сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в здании образовательного учреждения и на его территории.

5.3. В зданиях и на территории образовательного учреждения запрещено:

- нарушать требования, установленные локальными нормативными актами образовательного учреждения;

- нарушать требования пожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- выгуливать собак и других опасных животных.

5.4. Все помещения образовательного учреждения закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным заведующим (лицом, его замещающим) спискам.

5.5. Ключи от всех помещений хранятся на посту охраны. Ключи от отдельных помещений хранятся в опечатанных тубусах.

6. Порядок введения усиления пропускного и внутриобъектового режимов

6.1. Решение о введении усиления пропускного и внутриобъектового режимов принимается заведующим (лицом, его замещающим) и оформляется приказом.

6.2. При обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте, получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте, решение о введении усиления пропускного и внутриобъектового режимов принимается заведующим (лицом, его замещающим) в устной форме.

6.3. Основаниями для введения усиления пропускного и внутриобъектового режимов являются:

- обнаружение угрозы совершения террористического акта на объекте, получение информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте;
- решения Национального антитеррористического комитета, антитеррористической комиссии в Саратовской области, антитеррористической комиссии в муниципальном образовании «Город Саратов» и вышестоящих органов (организаций).

6.4. На период действия усиления пропускного и внутриобъектового режимов реализуется комплекс дополнительных мероприятий по антитеррористической защищенности, установленных приказом заведующего (лица, его замещающего).

Перечень дополнительных мероприятий по антитеррористической защищенности на период усиления пропускного и внутриобъектового режимов:

- усиление охраны здания и территории образовательного учреждения;
- усиление контроля за функционированием пропускного и

внутриобъектового режимов;

- прекращение (ограничение) допуска воспитанников, сотрудников и посетителей в здания образовательного учреждения и на территории;
- прекращение (ограничение) допуска транспортных средств на территорию образовательного учреждения;
- иные мероприятия (исходя из складывающейся обстановки).